

**ACTA DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE LA CALIDAD DEL
CENTRO
28 de junio de 2010**

Reunidos los miembros de la Comisión abajo relacionados el día 28 de junio de 2010 a las 16:00 horas en el despacho de la Decana y siendo número suficiente para constituir la Comisión, se tratan los siguientes puntos del orden del día:

- Cambios en la comisión de garantía de calidad
- Reparto de tareas y propuestas para 2010-2011
- Revisión de los títulos de grado y Máster de nueva implantación
- Revisión de horarios, calendario de exámenes y PAT
- Revisión de contenidos y estructura de la web
- Jornadas de Acogida 2010-2011. Encuestas al alumnado
- Organización y coordinación de cursos cero y nuevos cursos de acceso a laboratorios

Ana Navarrete informa de los cambios que han sido aprobados en Junta de centro. Debido a la baja de D. Armando Montesinos se ha procedido a nombrar a Dña Isis Saz, PDI responsable del sistema de garantía de calidad, y miembro de la comisión.

Montserrat de Pablo ha asumido en estos meses la coordinación del programa de tutorías personalizadas. Se procede a generar un nuevo reparto de tareas para poder realizar las acciones pendientes que quedaban bajo la gestión del anterior responsable de calidad. Isis Saz coordinará y gestionará la realización de las Jornadas de acogida de Grado y Máster y coordinará la propuesta de cursos cero y su realización.

Se realiza la revisión de los asuntos de ordenación académica de los nuevos títulos que se implantarán en septiembre. Se revisan los contenidos de las jornadas de acogida, añadiendo varios ítems importantes como la información de normativas de interés y la visita al centro y a la biblioteca. Se decide que en lugar de entregar una guía académica en papel, se proceda a la entrega de una memoria usb con los contenidos grabados como medida de ahorro. Se aprueba el programa de las Jornadas al que se le añaden además dos encuestas para alumnos de primer curso de grado y una encuesta específica para los alumnos de nuevo ingreso en el máster. Se establece también el protocolo

para el análisis de dichas encuestas (ver **Anexo I**)

Se realiza la revisión de horarios y calendarios de exámenes y se procede a instalar un nuevo procedimiento para el control y el desarrollo del PAT a través de documentos online.

Se revisan también los contenidos de la web de la sección Oferta Docente, dirigida a nuevos alumnos. Se propone una reorganización para poder diferenciar los dos títulos de Grado y de licenciatura (en extinción).

Se aprueba la realización de Cursos de Acceso a Laboratorio como medida que posibilitará un mejor funcionamiento de los laboratorios de escultura, grabado, fotografía y vídeo y ayudará en la prevención de riesgos. La coordinación la realizará Isis Saz.

Se aprueba la elaboración de un Mapa de gestión del centro, con el objetivo principal de realizar un análisis de la carga de gestión del PDI ya que se ha detectado desigualdad entre el profesorado en la participación de comisiones y tareas relacionadas con la gestión. Éste mapa puede ser de gran utilidad para obtener una visión global de la participación del profesorado con las nuevas necesidades derivadas de la implantación de nuevos títulos.

Se cierra la sesión siendo las 17:10 h

Anexo I: DOCUMENTACIÓN

- **JORNADAS DE ACOGIDA GRADO / MÁSTER**
- **ENCUESTAS PARA ALUMNOS DE GRADO (GENERAL Y DE FORMACIÓN RECIBIDA Y FORMACIÓN ESPERADA_UIE)**
- **PROTOCOLO PARA EL ANÁLISIS DE ENCUESTAS DE LAS JORNADAS DE ACOGIDA**
- **ENCUESTA PARA ALUMNOS DE MÁSTER**
- **PROGRAMA CURSOS CERO 2010-2011**
- **PROGRAMA CURSOS ACCESO LABORATORIO 2010-2011**
- **BORRADOR DEL MAPA DE GESTIÓN**